

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ  
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়  
২২৪/১, নিউ ইন্সটন রোড, ঢাকা-১০০০  
www.bnswc.gov.bd

স্মারকনং-৪১.০৩.০০০০.০৮০.৪০(৬).১৯৭.২৩-১২২

তারিখ:-

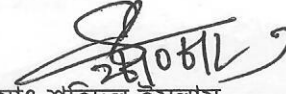
২০ ভাদ্র, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৮ আগস্ট, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

“অফিস আদেশ”

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশিকায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-তে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনার আলোকে বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক নিম্নরূপভাবে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ‘কমিটি’ গঠন করা হলোঃ

- |  |            |
|--|------------|
| ১। অতিরিক্ত পরিচালক (উপসচিব)<br>বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ | সভাপতি     |
| ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)<br>বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ  | সদস্য      |
| ৩। প্রশাসনিক কর্মকর্তা<br>বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ       | সদস্য-সচিব |

০২। কমিটির সদস্যগণকে এ সংক্রান্ত নির্দেশনার আলোকে দায়িত্ব পালনের জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ শহিদুল ইসলাম  
নির্বাহী সচিব (যুগ্মসচিব)  
ফোনঃ-০২-২২২২২৮১২৫  
e-mail: es@bnswc.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে-

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক(উপসচিব), বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব(কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা), সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক (প্রশাসন/মূল্যায়ন), বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা।
- ৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা।
- ৭। হিসাবরক্ষণ/প্রশাসনিক/প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা।
- ৮। কম্পিউটার/ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, বাজাসকপ, ঢাকা (পরিষদের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৯। অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি।